



## COMUNE DI POZZUOLO MARTESANA

Via Martiri della Liberazione 11 - 20060 POZZUOLO MARTESANA (MI)

CF 83504230158 – P.IVA 03609520154

Tel. 02/9509081 – Fax 02/95357307

Indirizzo PEC protocollo: [comune.pozzuolomartesana.mi@legalmail.it](mailto:comune.pozzuolomartesana.mi@legalmail.it)

Protocollo n. \_\_\_\_\_

Pozzuolo Martesana, 07/11/2016

Allegati: Pareri ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del TUEL

<b>DECRETO DEL SINDACO N. 15 DEL 07 / 11 / 2016</b>
---

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI DIRIGENZIALI EX ART.107 E 109 D.Lgs. N. 267/2000, E DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AL RESPONSABILE DELLA GESTIONE DEL SETTORE N. 1 STAFF DIREZIONALE, COMUNICAZIONE, CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA E RICERCA BANDI DI FINANZIAMENTO CON L'UNIONE DI COMUNI LOMBARDA "ADDA MARTESANA" DOTTOR GIAMPIERO COMINETTI - PERIODO 01/11/2016 – 31/12/2017.**

### Il Sindaco

**PREMESSO:**

- che con deliberazione di Consiglio Comunale N. 44 del 21/09/2016, il Comune di Pozzuolo Martesana ha deliberato il trasferimento di tutte le funzioni fondamentali all'UCL Adda Martesana
- che con deliberazione n. 9 del 29 settembre 2016 il Consiglio dell'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana" ha accettato il conferimento all'Unione di tutte le funzioni comunali;

**ATTESO** che la convenzione per il conferimento delle funzioni di cui sopra, all'art. 5, prevede che con decorrenza 01/11/2016 i Comuni conferenti trasferiscono all'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana" tutto il personale dipendente a tempo indeterminato in servizio, così come disciplinato dall'Accordo Sindacale sottoscritto in data 15/09/2016 ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 47 della Legge 428/1999, per effetto di trasferimento di attività e precisamente delle funzioni fondamentali di cui al D.L. 95/2012, con conseguente riorganizzazione dell'Ente.

**VISTO** il decreto del presidente dell'unione N. 13 del 31/10/2016 che nomina il dottor Giampiero Cominetti Responsabile del Settore n. 1 ( Staff Direzionale, Comunicazione, Centrale Unica di Committenza e Ricerca Bandi di Finanziamento)

**VISTE** le deliberazioni Giunta Unione n. 17 in data 24.10.2016 e Giunta comunale n. 95 in data 02.11.2016 di approvazione della convenzione delle attività che restano in capo ai Comuni

**DATO** atto che nella fase di avvio della gestione delle funzioni trasferite all'Unione talune attività restano in capo al Comune, per cui si rende necessario al fine di garantire continuità nell'azione amministrativa e gestionale delle stesse, fino al completo trasferimento delle stesse nel bilancio dell'Unione, attribuire la responsabilità delle suddette funzioni ai Responsabili dei Settori già individuati dal Presidente dell'Unione Adda Martesana;

## **CONSIDERATA:**

- ✓ l'esperienza concretamente maturata dottor Giampiero Cominetti nella gestione delle attività, dei servizi e dei procedimenti di competenza;
- ✓ l'adeguatezza delle conoscenze teoriche e dei requisiti culturali posseduti dal dipendente rispetto alle conoscenze richieste per la posizione da ricoprire;
- ✓ le attitudini, le capacità professionali dimostrate dal dipendente nel corso degli anni di servizio prestati.

**DATO ATTO** che si rende necessario pertanto attribuire l'incarico di posizione organizzativa e le funzioni dirigenziali ex art. 107 e 109 D. Lgs. n. 267/2000, dal 01.11.2016 al 31.12.2017, fatta salva ogni successiva determinazione in merito, al fine di dare continuità all'azione amministrativa sia dell'Unione che dei Comuni;

**CONSIDERATO** il valore economico della retribuzione di posizione attribuibile al personale da collocare in tale posizione, ai sensi degli artt. 10 e 11 del CCNL stipulato il 31/03/1999 così come integrato dal 22.01.2004;

**VISTO** l'art. 50 del D. Lgs. n. 267/2000;

## **DECRETA**

1. **DI NOMINARE** il Dottor Giampiero Cominetti Responsabile del Settore n. 1 (Staff Direzionale, Comunicazione, Centrale Unica di Committenza e Ricerca Bandi di Finanziamento) per il Comune di Pozzuolo Martesana dando atto che la responsabilità è retribuita direttamente dall'unione nell'ambito di quanto previsto dall'art. 13 del CCNL 22/1/2004 nell'ambito dei valori minimi e massimi ivi previsti e sulla base del sistema di pesatura delle PO dell'Unione.
2. **DI CONFERMARE** le competenze e responsabilità già attribuite con il Decreto di nomina del Presidente dell'Unione n. 13 del 31/10/2016;
3. **DI NOMINARE** la dott.ssa Maria Valeria Saita quale responsabile del Settore 1 'Staff direzionale, comunicazione, centrale unica di committenza, ricerca bandi di finanziamento' in caso di assenza dal servizio del dottor Giampiero Cominetti;
4. **DI DARE ATTO** che al funzionario sopra individuato competono, fino a diversa determinazione in merito, tutti i diritti giuridici ed economici di cui al C.C.N.L. di riferimento, dando atto che i relativi oneri economici attribuiti quale indennità di posizione, e indennità di risultato, trovano copertura ai pertinenti stanziamenti di bilancio dell'UCL "Adda Martesana";
5. **DI DARE ATTO** infine che il presente provvedimento è suscettibile di successiva revisione, revoca e adeguamento, mediante atto scritto del Sindaco nell'ambito del potere spettante per legge di attribuzione delle funzioni di cui agli artt. 107 e 109 D. n. 267/2000 e di nomina delle posizioni organizzative;
6. **DI PUBBLICARE** il presente Decreto, ai fini della generale conoscenza, all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi;

**7. DI DEMANDARE :**

- al Messo la notifica del presente Decreto personalmente agli interessati;
- all'Ufficio Personale l'inserimento del presente Decreto nel fascicolo personale dell'interessato;
- all'Ufficio Segreteria la trasmissione del presente Decreto ai Capi Settore.

**IL SINDACO**  
**Angelo Maria CATERINA**

Per ricevuta del presente provvedimento ed accettazione di quanto nello stesso stabilito:

**Cominetti Giampiero** ..... data.....

**Saita Maria Valeria..** ..... data.....



## **COMUNE DI POZZUOLO MARTESANA**

Via Martiri della Liberazione 11 - 20060 POZZUOLO MARTESANA (MI)  
CF 83504230158 – P.IVA 03609520154  
Tel. 02/9509081 – Fax 02/95357307  
Indirizzo PEC protocollo: [comune.pozzuolomartesana.mi@legalmail.it](mailto:comune.pozzuolomartesana.mi@legalmail.it)

Esaminato il Decreto del Sindaco del Comune di Pozzuolo Martesana n. 15 del 07/11/2016

si esprime il seguente parere:

### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49, comma 2, e 147/bis del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", si esprime parere:

#### **Favorevole**

in ordine alla Regolarità tecnica della proposta in esame, nel testo proposto dall'ufficio.

Pozzuolo Martesana, 07/11/2016

Il Capo del Settore 4  
Finanziario e Risorse Umane  
Rag. Lucio Marotta



## **COMUNE DI POZZUOLO MARTESANA**

Via Martiri della Liberazione 11 - 20060 POZZUOLO MARTESANA (MI)  
CF 83504230158 – P.IVA 03609520154  
Tel. 02/9509081 – Fax 02/95357307  
Indirizzo PEC protocollo: [comune.pozzuolomartesana.mi@legalmail.it](mailto:comune.pozzuolomartesana.mi@legalmail.it)

Esaminato il Decreto del Sindaco del Comune di Pozzuolo Martesana n. 15 del 07/11/2016

si esprime il seguente parere:

### **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49, comma 2, e art. 147/bis del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", si esprime parere

#### **Favorevole**

in ordine alla Regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000) della proposta in esame, nel testo proposto dall'ufficio.

Pozzuolo Martesana, 07/11/2016

Il Capo del Settore 4  
Finanziario e Risorse Umane  
Rag. Lucio Marotta